



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«КРАСНОСУЛИНСКИЙ РАЙОН»
АДМИНИСТРАЦИЯ
КРАСНОСУЛИНСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.11.2025 № 840

г. Красный Сулин

**Об утверждении порядка сообщения о
возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к
конфликту интересов, лицами, замещающими
муниципальные должности и должности
муниципальной службы Администрации
Красносулинского района**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Областным законом от 12.05.2009 № 218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области» и постановлением Правительства Ростовской области от 15.09.2025 № 679 «Об утверждении Порядка сообщения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, лицами, замещающими отдельные государственные должности Ростовской области», руководствуясь Уставом муниципального образования «Красносулинский район», Администрация Красносулинского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить порядок сообщения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы Администрации Красносулинского района, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в средствах массовой информации.

3. Постановление Администрации Красносулинского района от 19.02.2016 № 84 «Об утверждении Положения о порядке уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего Администрации Красносулинского района к совершению коррупционных правонарушений, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов» признать утратившим силу.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами Администрации Красносулинского района Кишкинову И.Ю.

Глава Красносулинского района

И.С. Кирпичков

Постановление вносит
отдел по организационно-кадровой
работе и противодействию коррупции

Приложение
к постановлению
Администрации
Красносулинского района
от 18.11.2025 № 840

ПОРЯДОК

сообщения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы Администрации Красносулинского района

1. Настоящий порядок устанавливает процедуру сообщения лицами замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы Администрации Красносулинского района, за исключением Главы Красносулинского района, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Лица, замещающие муниципальные должности, обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, как только им станет об этом известно в письменной форме в виде уведомления по форме, приведенной в приложении № 1 к настоящему порядку.

Уведомление должно быть лично подписано лицом, замещающим муниципальную должность и должность муниципальной службы, с указанием даты его составления.

При наличии иных материалов, имеющих отношение к возникновению личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, лицо, замещающее муниципальную должность и должность муниципальной службы, представляет их вместе с уведомлением.

3. Лица, замещающие муниципальные должности и должности муниципальной службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляется Главой Красносулинского района, представляют уведомление в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (далее – комиссия).

Лица, замещающие муниципальные должности и должности муниципальной службы, за исключением Главы Красносулинского района, представляют уведомление в орган местного самоуправления

Красносулинского района принявший решение о назначении указанного лица на должность.

4. Уведомление подлежит регистрации в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку (далее – журнал), в день его получения. В случае поступления уведомления в выходные или праздничные дни, регистрация осуществляется в первый рабочий день, следующий за выходным или праздничным днем.

Копия уведомления с отметкой о регистрации выдается лицу, замещающему муниципальную должность и должность муниципальной службы, под подпись в журнале либо направляется по почте, о чем делается отметка в журнале.

Уведомления, указанные в абзаце первом пункта 3 настоящего порядка регистрируются комиссией.

Уведомления, указанные в абзаце втором пункта 3 настоящего порядка регистрируются должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений органа местного самоуправления Красносулинского района либо подразделением (при наличии), на которое возложены функции по принятию и регистрации уведомления.

Управляющий делами
Администрации района

И.Ю. Кишкинова

Приложение № 1
к Порядку

Представителю нанимателя

от

(Ф.И.О., г/р, место рождения, место
жительства, должность и контактный
телефон)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности, которая приводит
или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при
исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может
привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной
заинтересованности:

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или
может повлиять личная заинтересованность:

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию
конфликта интересов:

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на
заседании

(нужное подчеркнуть)

комиссии по соблюдению требований к служебному поведению
муниципальных служащих, проходящих муниципальную службу в
Администрации Красносулинского района, и урегулированию конфликта
интересов при рассмотрении настоящего уведомления

« ____ » ____ 20 ____
_ г.

(подпись лица, направляющего
уведомление)

(расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Порядку

ЖУРНАЛ

регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

№ п/п	Регистрационный номер уведомления	Дата регистрации уведомлени я	Уведомление предоставлено		Уведомление зарегистрировано			Отметка о получении копии уведомления (копию получил, подпись) либо о направлении копии уведомления по почте
			Ф.И.О.	должность	Ф.И.О.	должность	подпись	
1	2	3	4	5	6	7	8	9