



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«КРАСНОСУЛИНСКИЙ РАЙОН»
АДМИНИСТРАЦИЯ
КРАСНОСУЛИНСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.02.2026 № 118

г. Красный Сулин

**Об утверждении порядков проведения
оценки регулирующего воздействия
проектов нормативных правовых актов
и экспертизы нормативных правовых
актов Красносулинского района**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.07.2013 № 176-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», приказом Министерства экономического развития РФ от 26.03.2014 № 159

«Об утверждении Методических рекомендаций по организации и проведению процедуры оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и экспертизы нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации», руководствуясь статьей 35 Устава муниципального образования «Красносулинский район», Администрация Красносулинского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Красносулинского района согласно приложению № 1.

2. Утвердить порядок проведения экспертизы нормативных правовых актов Красносулинского района согласно приложению № 2.

3. Признать утратившим силу постановление Администрации Красносулинского района от 09.09.2022 № 750 «Об утверждении порядков проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов и экспертизы нормативных правовых актов Красносулинского района».

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования в средствах массовой информации и подлежит размещению на официальном сайте Администрации Красносулинского района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации Красносулинского района по вопросам экономического и внутренней политике Салимову В.Н.

Глава Красносулинского района

И.С. Кирпичков

Постановление вносит
отдел инвестиционного развития
и поддержки предпринимательства

ПОРЯДОК
проведения оценки регулирующего воздействия проектов
нормативных правовых актов Красносулинского района

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Красносулинского района (далее соответственно - оценка регулирующего воздействия, проект нормативного правового акта).

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие термины:

уполномоченный орган – отдел инвестиционного развития и поддержки предпринимательства Администрации Красносулинского района, ответственное за внедрение и развитие процедур оценки регулирующего воздействия, выполняющее функции нормативно-правового, информационного и методического обеспечения оценки регулирующего воздействия, осуществляющее подготовку заключений об оценке регулирующего воздействия;

разработчик – структурные подразделения Администрации Красносулинского района, ответственный за реализацию на территории Красносулинского района нормативное правовое регулирование в установленной сфере общественных отношений, внесший проект нормативного правового акта;

участники публичных консультаций – физические и юридические лица, заинтересованные органы государственной власти Ростовской области, общественные объединения в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности, а также научно-экспертные организации;

публичные консультации – открытое обсуждение с заинтересованными лицами проекта нормативного правового акта, организуемое разработчиком и (или) уполномоченным органом в ходе проведения процедуры оценки регулирующего воздействия и подготовки заключения об оценке регулирующего воздействия;

размещение уведомления о разработке предлагаемого правового регулирования этап процедуры оценки регулирующего воздействия, в ходе которого разработчик организует обсуждение идеи (концепции)

предлагаемого им правового регулирования с заинтересованными лицами;

сводный отчет о результатах проведения оценки регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта (далее – сводный отчет) – документ, содержащий выводы по итогам проведения разработчиком исследования о возможных вариантах решения выявленной в соответствующей сфере общественных отношений проблемы, а также результаты расчетов издержек и выгод применения указанных вариантов решения;

обязательные требования – содержащиеся в нормативных правовых актах требования, которые связаны с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности и оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля (надзора), привлечения к административной ответственности, предоставления лицензий и иных разрешений, аккредитации, оценки соответствия продукции, иных форм оценки и экспертизы;

заключение об оценке регулирующего воздействия – документ, завершающий процедуру оценки регулирующего воздействия, подготавливаемый уполномоченным органом и содержащий выводы о наличии либо отсутствии положений, устанавливающих новые, изменяющих или отменяющих ранее предусмотренные нормативными правовыми актами Красносулинского района обязательные требования, связанные с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности, устанавливающих новые, изменяющих или отменяющих ранее предусмотренные обязанности и запреты для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, устанавливающих, изменяющих или отменяющих ответственность за нарушение нормативных правовых актов Красносулинского района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности, приводящих к возникновению необоснованных расходов физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности, а также бюджета Красносулинского района, о наличии либо отсутствии достаточного обоснования решения проблемы предложенным способом правового регулирования.

1.3. Оценка регулирующего воздействия проводится в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и бюджета Красносулинского района.

1.4. Оценке регулирующего воздействия подлежат проекты нормативных правовых актов:

устанавливающие новые, изменяющие или отменяющие ранее предусмотренные нормативными правовыми актами Красносулинского района обязательные требования;

устанавливающие новые, изменяющие или отменяющие ранее предусмотренные нормативными правовыми актами Красносулинского района обязанности и запреты для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;

устанавливающие, изменяющие или отменяющие ответственность за нарушение нормативных правовых актов Красносулинского района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности.

1.5. Оценка регулирующего воздействия не проводится в отношении:

проектов нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

проектов нормативных правовых актов, устанавливающих, изменяющих, отменяющих подлежащие государственному регулированию цены (тарифы) на продукцию (товары, услуги), торговые надбавки (наценки) к таким ценам (тарифам) в соответствии с федеральными законами, определяющими порядок ценообразования в области регулируемых цен (тарифов) на продукцию (товары, услуги), торговых надбавок (наценок) к таким ценам (тарифам);

проектов нормативных правовых актов, подлежащих принятию при угрозе возникновения и (или) возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций, введении режима повышенной готовности, чрезвычайной ситуации или разрабатываемых в целях реализации мер, принимаемых в рамках особых режимов, вводимых в целях реализации положений Федерального конституционного закона от 30.01.2002 № 1-ФКЗ «О военном положении», на всей территории Российской Федерации либо на ее части;

проектов нормативных правовых актов, содержащих сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну.

1.6. Оценка регулирующего воздействия проводится разработчиком после принятия им решения о подготовке проекта нормативного правового акта.

1.7. Оценка регулирующего воздействия в общем порядке состоит из следующих этапов:

1.7.1. Размещение уведомления о разработке предлагаемого правового регулирования.

1.7.2. Разработка нормативного правового акта, составление сводного отчета.

1.7.3. Подготовка заключения об оценке регулирующего воздействия.

1.8. В случае если уполномоченным органом сделан вывод о том, что разработчиком при подготовке проекта нормативного правового акта соблюден порядок проведения оценки регулирующего воздействия, уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней подготавливает заключение об оценке регулирующего воздействия.

Заключение об оценке регулирующего воздействия подлежит размещению уполномоченным органом на официальном сайте Администрации Красносулинского района (ksrayon.donland.ru) не позднее 3 рабочих дней со дня его подготовки.

2. Размещение уведомления о разработке проекта нормативного правового акта

2.1. В целях проведения анализа альтернативных вариантов решения проблемы, выявленной в соответствующей сфере общественных отношений, существование которой затрагивает права и законные интересы участников общественных отношений (далее – проблема), разработчик проводит публичные консультации с заинтересованными лицами в целях уточнения содержания данной проблемы, определения возможных вариантов ее решения, уточнения круга лиц, на которых будет распространено действие предлагаемого нормативного правового регулирования, и возможности возникновения у данных лиц необоснованных издержек в связи с его введением, а также в целях получения предложений о других возможных вариантах решения указанной проблемы.

2.2. Разработчик размещает уведомление о разработке проекта нормативного правового акта (далее – уведомление) в разделе «Оценка регулирующего воздействия» на официальном сайте Администрации Красносулинского района (ksrayon.donland.ru).

2.3. Уведомление содержит:

вид, наименование и планируемый срок вступления в силу проекта нормативного правового акта;

сведения о разработчике;

описание проблемы, на решение которой направлен предлагаемый способ правового регулирования, и общую характеристику соответствующих общественных отношений;

краткое изложение цели правового регулирования, а также сведения о необходимости или отсутствии необходимости установления переходного периода;

круг лиц, на которых будет распространено действие правового регулирования;

альтернативные способы решения выявленной проблемы;

срок, в течение которого разработчиком принимаются предложения в связи с размещением уведомления, который должен быть не менее 5 рабочих дней со дня размещения уведомления на официальном сайте Администрации Красносулинского района (ksrayon.donland.ru), и способ представления предложений;

почтовый адрес и адрес электронной почты для направления предложений, а также указание на то, что участники публичных консультаций могут направлять свои предложения посредством размещения комментариев на официальном сайте Администрации Красносулинского района, на котором размещено уведомление;

иную информацию, относящуюся к сведениям о подготовке проекта нормативного правового акта.

2.4. Разработчик посредством системы электронного документооборота и делопроизводства «Дело» (далее – система «Дело») или почтовой рассылки в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем размещения уведомления, извещает о размещении уведомления с указанием сведений о месте такого размещения (полный электронный адрес):

уполномоченный орган;

общественного представителя по Красносулинскому району Уполномоченного по защите прав предпринимателей по Ростовской области;

субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности в сфере общественных отношений, предлагаемой к регулированию проектом правового акта (перечень таких субъектов разработчик определяет самостоятельно, при этом их количество должно быть не менее трех);

органы и организации, действующие в Красносулинском районе, целью деятельности которых является защита и представление интересов субъектов предпринимательской деятельности в соответствующей сфере регулирования.

2.5. Разработчик обязан рассмотреть предложения, поступившие в установленный срок в связи с размещением уведомления, и в срок не позднее 5 рабочих дней со дня окончания срока, указанного в абзаце восьмом пункта 2.3 настоящего раздела, составить сводку предложений по форме, утвержденной уполномоченным органом (далее – сводка предложений).

2.6. Сводка предложений подписывается руководителем (заместителем руководителя) разработчика и размещается на официальном сайте Администрации Красносулинского района не позднее следующего рабочего дня со дня ее составления.

2.7. По результатам рассмотрения предложений, поступивших в связи с размещением уведомления, разработчик в течение 3 рабочих дней со дня размещения сводки предложений принимает

мотивированное решение о разработке проекта нормативного правового акта либо об отказе от разработки проекта нормативного правового акта, если его разработка планировалась по инициативе разработчика.

2.8. В случае принятия решения об отказе от разработки проекта нормативного правового акта разработчик в срок не более 3 рабочих дней с даты принятия такого решения размещает на официальном сайте Администрации Красносулинского района соответствующую информацию и извещает о принятом решении лиц, указанных в пункте 2.4 настоящего раздела, которые ранее извещались о размещении уведомления.

3. Разработка проекта нормативного правового акта, составление сводного отчета об оценке регулирующего воздействия и проведение публичных консультаций

3.1. В случае принятия решения о разработке проекта нормативного правового акта разработчик выбирает наилучший из имеющихся вариантов правового регулирования и подготавливает текст проекта нормативного правового акта и сводный отчет об оценке регулирующего воздействия (далее - сводный отчет).

3.2. Выбор наилучшего варианта правового регулирования осуществляется с учетом следующих критериев:

- достижение положительного результата от введения предлагаемого варианта правового регулирования;

- обоснованность предполагаемых затрат субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, а также областного бюджета.

3.3. В целях организации публичных консультаций разработчик размещает на официальном сайте Администрации Красносулинского района проект нормативного правового акта и сводный отчет.

3.4. Сводный отчет подписывается руководителем разработчика или его заместителем и должен содержать:

- наименование проекта нормативного правового акта;

- информацию о разработчике, в том числе его контактные данные;

- сведения о подготовке уведомления;

- описание проблемы, для решения которой разработан проект нормативного правового акта, и ее негативных последствий;

- перечень возможных способов решения проблемы, в том числе без введения нового правового регулирования;

- описание содержания правового регулирования, предлагаемого разработчиком;

- обоснование выбора способа решения проблемы в сопоставлении с иными возможными способами ее решения;

цели предлагаемого правового регулирования, индикаторы достижения каждой цели (актуальные и прогнозируемые значения), описание способа расчета (оценки) значений индикаторов достижения целей предлагаемого правового регулирования;

обоснование необходимости представления субъектам предпринимательской и иной экономической деятельности документов, предусмотренных проектом нормативного правового акта;

основные группы субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, затрагиваемых предлагаемым правовым регулированием, перечень обязанностей указанных субъектов, устанавливаемых или изменяемых предлагаемым правовым регулированием, и оценку расходов на их выполнение;

перечень полномочий Администрации Красносулинского района устанавливаемых, изменяемых или отменяемых предлагаемым правовым регулированием, и оценку расходов бюджета Красносулинского района на их реализацию;

анализ воздействия предлагаемого правового регулирования на состояние конкуренции в Красносулинском районе в регулируемой сфере деятельности.

3.5. Проведение публичных консультаций начинается одновременно с размещением разработчиком проекта нормативного правового акта и сводного отчета на официальном сайте Администрации Красносулинского района.

Разработчик посредством системы «Дело» или почтовой рассылки в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем размещения проекта нормативного правового акта и сводного отчета, извещает о начале публичных консультаций лиц, указанных в пункте 2.4 раздела 2 настоящего Порядка.

3.6. В извещении о начале публичных консультаций указываются: сведения о месте размещения проекта нормативного правового акта и сводного отчета (полный электронный адрес);

срок проведения публичных консультаций, в течение которого разработчиком принимаются предложения, и наиболее удобный способ их представления.

3.7. Срок проведения публичных консультаций устанавливается разработчиком с учетом степени регулирующего воздействия положений, содержащихся в проекте нормативного правового акта:

25 рабочих дней – для проектов нормативных правовых актов с высокой степенью регулирующего воздействия;

15 рабочих дней – для проектов нормативных правовых актов со средней степенью регулирующего воздействия;

10 рабочих дней – для проектов нормативных правовых актов с низкой степенью регулирующего воздействия.

3.8. К высокой степени регулирующего воздействия относятся проекты нормативных правовых актов, которые устанавливают:

новые обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности;

новые обязанности и запреты для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;

ответственность за нарушение нормативных правовых актов Администрации Красносулинского района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности.

3.9. К средней степени регулирующего воздействия относятся проекты нормативных правовых актов, которые изменяют:

ранее предусмотренные нормативными правовыми актами Администрации Красносулинского района обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности;

ранее предусмотренные нормативными правовыми актами Администрации Красносулинского района обязанности и запреты для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;

ответственность за нарушение нормативных правовых актов Администрации Красносулинского района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности.

3.10. К низкой степени регулирующего воздействия относятся проекты актов, которые:

утверждают административные регламенты предоставления государственных услуг, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности, и устанавливают новые или изменяют действующие обязанности субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности;

разработаны в целях приведения нормативных правовых актов Администрации Красносулинского района в соответствие с требованиями законодательства Российской Федерации;

содержат иные положения, не предусмотренные подпунктами 3.8, 3.9 настоящего раздела.

3.11. Дополнительно могут использоваться такие формы публичных консультаций, как:

рассылка проекта нормативного правового акта и сводного отчета в электронном виде и (или) на бумажном носителе в адрес заинтересованных лиц;

открытые заседания коллегиальных органов, действующих при Администрации Красносулинского района;

опросы заинтересованных лиц, в том числе проводимые на официальных сайтах разработчиков и иных площадках в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

заседания экспертных групп;

совещания «круглые столы» с заинтересованными лицами;

иные формы публичных консультаций.

3.12. В случае получения разработчиком мотивированного требования о продлении срока публичных консультаций от лиц, указанных в пункте 2.4 раздела 2 настоящего Порядка, срок проведения публичных консультаций продлевается на срок не более 10 рабочих дней.

Информацию по форме, утвержденной уполномоченным органом, об основаниях и сроке продления публичных консультаций разработчик размещает на официальном сайте Администрации Красносулинского района не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия решения о продлении срока публичных консультаций.

3.13. Разработчик в течение 5 дней со дня окончания срока проведения публичных консультаций обязан рассмотреть предложения, поступившие в срок, указанный в абзаце третьем пункта 3.6 настоящего раздела, в связи с проведением публичных консультаций проекта нормативного правового акта и сводного отчета, и составить сводку предложений с указанием сведений об их учете или причинах отклонения, которая подписывается руководителем разработчика или его заместителем. Сводка предложений оформляется в виде приложения к сводному отчету.

3.14. По результатам публичных консультаций разработчик дополняет сводный отчет следующими сведениями:

о сроках проведения публичных консультаций проекта нормативного правового акта;

о лицах, представивших предложения;

о результатах рассмотрения представленных предложений.

3.15. По результатам рассмотрения предложений, поступивших в связи с проведением публичных консультаций, разработчик в течение 5 рабочих дней со дня окончания проведения публичных консультаций принимает одно из следующих решений:

о направлении проекта нормативного правового акта в уполномоченный орган для подготовки заключения об оценке регулирующего воздействия;

об отказе от разработки проекта нормативного правового акта, разработка которого планировалась по инициативе разработчика;

о направлении проекта нормативного правового акта на доработку.

3.16. В случае принятия решения об отказе от разработки проекта нормативного правового акта разработчик в срок не более 3 рабочих дней со дня принятия такого решения размещает на официальном сайте

Администрации Красносулинского района соответствующую информацию и извещает о принятом решении лиц, указанных в пункте 2.4 раздела 2 настоящего Порядка, которые ранее извещались о проведении публичных консультаций.

3.17. В случае принятия решения о направлении проекта нормативного правового акта на доработку разработчик вносит изменения в проект нормативного правового акта и сводный отчет и осуществляет последующее их размещение в рамках новой версии существующего проекта на официальном сайте Администрации Красносулинского района в порядке, установленном настоящим разделом.

4. Подготовка заключения об оценке регулирующего воздействия

4.1. В срок не позднее следующего рабочего дня с даты принятия решения по результатам проведения публичных консультаций о направлении проекта нормативного правового акта в уполномоченный орган для подготовки заключения об оценке регулирующего воздействия разработчик направляет в уполномоченный орган следующие документы:

- проект нормативного правового акта;
- доработанный сводный отчет.

4.2. Уполномоченный орган осуществляет проверку соблюдения разработчиком требований, установленных настоящим Порядком, к проведению оценки регулирующего воздействия, подготовку заключения об оценке регулирующего воздействия (далее – заключение) в следующие сроки с даты поступления проекта нормативного правового акта в уполномоченный орган:

- 7 рабочих дней – для проекта нормативного правового акта, содержащего положения, имеющие высокую и среднюю степени регулирующего воздействия;

- 5 рабочих дней – для проекта нормативного правового акта, содержащего положения, имеющие низкую степень регулирующего воздействия.

4.3. В заключении об оценке регулирующего воздействия описывается предлагаемый разработчиком вариант правового регулирования, содержащийся в сводном отчете, делаются выводы о наличии либо отсутствии в проекте нормативного правового акта положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и бюджета

Красносулинского района, о наличии либо отсутствии достаточного обоснования решения проблемы предложенным способом регулирования, а также отражается оценка уполномоченного органа достижения заявленных целей предлагаемого правового регулирования.

В заключении об оценке регулирующего воздействия отражаются сведения о соблюдении разработчиком процедур, предусмотренных настоящим Порядком.

При подготовке заключения уполномоченный орган вправе проводить дополнительные публичные консультации по проекту нормативного правового акта в случае отсутствия достаточного обоснования решения проблемы предложенным способом правового регулирования, в том числе в случае отсутствия предложений в рамках публичных консультаций, проведенных разработчиком.

4.4. В случае если в заключении сделан вывод о том, что разработчиком при подготовке проекта нормативного правового акта не соблюден порядок проведения оценки регулирующего воздействия:

4.4.1. Уполномоченный орган в срок, указанный в пункте 4.2 настоящего раздела, письменно извещает разработчика о несоблюдении порядка проведения оценки регулирующего воздействия.

4.4.2. Разработчик проводит процедуры, предусмотренные разделами 2 и 3 настоящего Порядка (начиная с невыполненной процедуры), в установленные этими процедурами сроки и дорабатывает проект нормативного правового акта по их результатам (в случае необходимости), после чего повторно направляет проект нормативного правового акта и сводный отчет в уполномоченный орган для подготовки заключения.

4.5. В случае, если в заключении сделан вывод о наличии положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и (или) иной экономической деятельности и (или) способствующих их введению, положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и (или) иной экономической деятельности и (или) бюджета Красносулинского района, и (или) об отсутствии достаточного обоснования решения проблемы предложенным способом правового регулирования, разработчик вносит в текст проекта нормативного правового акта соответствующие поправки и в срок не позднее 5 рабочих дней со дня поступления заключения представляет его в уполномоченный орган для подготовки заключения повторно.

4.6. При невозможности внесения изменений в проект нормативного правового акта разработчик в течение 5 рабочих дней со дня получения заключения направляет в уполномоченный орган письмо с мотивированным обоснованием невозможности внесения изменений в проект нормативного правового акта.

4.7. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня получения письма, указанного в пункте 4.6 настоящего раздела, подготавливает заключение с информацией о разногласиях к проекту нормативного правового акта и направляет его разработчику.

4.8. Разрешение разногласий, возникающих по результатам проведения оценки регулирующего воздействия, в случае несогласия разработчика с итоговым заключением уполномоченного органа, осуществляется на заседаниях межведомственной комиссии по снижению административных барьеров с участием разработчика и заинтересованных лиц, где принимается окончательное решение по результатам проведения оценки регулирующего воздействия.

4.9. В случае отсутствия замечаний к проекту нормативного правового акта уполномоченный орган направляет разработчику положительное заключение.

4.10. Заключение подлежит размещению на официальном сайте Администрации Красносулинского района в срок не позднее 3 рабочих дней со дня его подготовки.

Управляющий делами
Администрации района

И.Ю. Кишкинова

ПОРЯДОК
проведения экспертизы нормативных правовых актов
Красносулинского района

1. Общие положения

1.1. Настоящим Порядком определяется механизм проведения Администрацией Красносулинского района экспертизы нормативных правовых актов Красносулинского района в целях выявления в них положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности (далее – экспертиза), и взаимодействия с отраслевыми (функциональными) органами Администрации Красносулинского района, разработавшими нормативные правовые акты, а также с представителями предпринимательского сообщества и иными заинтересованными лицами.

1.2. Экспертизе подлежат нормативные правовые акты, регулирующие отношения, участниками которых являются или могут являться субъекты предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности.

1.3. При проведении экспертизы Администрация Красносулинского района взаимодействует с отраслевыми (функциональными) органами Администрации Красносулинского района разработавшими нормативные правовые акты, а также с представителями предпринимательского сообщества и иными заинтересованными лицами.

1.4. Экспертиза осуществляется в соответствии с планом проведения экспертизы нормативных правовых актов Администрации Красносулинского района (далее – план), утвержденным уполномоченным органом Администрации Красносулинского района.

1.5. План ежегодно формируется уполномоченным органом Администрации Красносулинского района не позднее 1 апреля и размещается на официальном сайте Администрации Красносулинского района (ksrayon.donland.ru).

1.6. В целях формирования плана отраслевые (функциональные) органы Администрации Красносулинского района, общественные и иные организации, субъекты предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности, их ассоциации и союзы, а также иные

заинтересованные лица (далее – инициаторы проведения экспертизы) ежегодно, не позднее 1 марта, представляют в Администрацию Красносулинского района предложения о включении нормативного правового акта Администрации Красносулинского района в план проведения экспертизы нормативных правовых актов Красносулинского района по форме согласно приложению.

1.7. Дата начала и окончания проведения экспертизы для каждого нормативного правового акта, в том числе срок проведения публичных консультаций, указываются в плане, при этом срок проведения экспертизы не должен превышать двух месяцев. Срок проведения экспертизы при необходимости может быть продлен на основании правового акта Администрации Красносулинского района, но не более чем на один месяц.

1.8. В ходе экспертизы Администрацией Красносулинского района проводятся публичные консультации, анализ нормативного правового акта на предмет наличия положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности, и составляется заключение по результатам экспертизы нормативного правового акта Администрации Красносулинского района (далее – заключение по результатам экспертизы).

2. Экспертиза нормативных правовых актов

2.1. Экспертиза нормативных правовых актов включает в себя: размещение уведомления об экспертизе и публичные консультации по нормативному правовому акту;

анализ нормативного правового акта на предмет наличия в нем положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности (далее – анализ нормативного правового акта);

подготовку заключения по результатам экспертизы.

2.2. Уведомление об экспертизе с указанием срока проведения публичных консультаций размещается на официальном сайте Администрации Красносулинского района (ksrayon.donland.ru).

Срок проведения публичных консультаций по нормативному правовому акту составляет не менее 30 рабочих дней.

2.3. Уполномоченный орган запрашивает у отраслевых (функциональных) органов Администрации Красносулинского района, разработавших нормативные правовые акты (далее - разработчик нормативного правового акта), материалы, необходимые для проведения экспертизы, которые представляются разработчиком в течение 5 рабочих дней с даты получения указанного запроса.

В случае если разработчиком нормативного правового акта в срок не позднее 5 рабочих дней с даты получения запроса, указанного в

абзаце первом настоящего пункта, не представлены материалы, необходимые для проведения экспертизы, сведения об этом указываются в заключении по результатам экспертизы.

2.4. При проведении анализа нормативного правового акта рассмотрению подлежат замечания, предложения, рекомендации, сведения (расчеты, обоснования), информационно-аналитические материалы, поступившие в ходе публичных консультаций, анализируются положения нормативного правового акта во взаимосвязи со сложившейся практикой их применения, учитывается их соответствие принципам правового регулирования, установленным законодательством Российской Федерации, определяется характер и степень воздействия положений нормативного правового акта на регулируемые отношения в сфере предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности, устанавливается наличие затруднений в ее осуществлении, вызванных применением положений нормативного правового акта, а также их обоснованность и целесообразность для целей правового регулирования соответствующих отношений.

2.5. В ходе экспертизы изучаются следующие вопросы:

2.5.1. Наличие в нормативном правовом акте избыточных требований по подготовке и (или) представлению документов, сведений, информации.

2.5.2. Отсутствие, неточность или избыточность полномочий лиц, наделенных правом проведения проверок, участия в комиссиях, выдачи или осуществления согласований, определения условий и выполнения иных установленных законодательством обязательных процедур.

2.5.3. Отсутствие необходимых организационных или технических условий, приводящее к невозможности реализации Администрации Красносулинского района установленных функций в отношении субъектов предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности.

2.5.4. Недостаточный уровень развития технологий, инфраструктуры, рынков товаров и услуг в Красносулинском районе при отсутствии адекватного переходного периода введения в действие соответствующих правовых норм.

2.6. В течение 5 рабочих дней со дня окончания публичных консультаций уполномоченный орган составляет проект заключения по результатам экспертизы, в котором указываются сведения:

о нормативном правовом акте;

о разработке нормативного правового акта;

о выявленных положениях нормативного правового акта, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности, или об отсутствии таких положений, а также обоснование сделанных выводов;

о проведенных публичных консультациях, представителей предпринимательского сообщества и иных заинтересованных лиц, участвовавших в экспертизе.

2.7. В течение 3 рабочих дней после подписания заключения по результатам экспертизы уполномоченный орган размещает его на официальном сайте Администрации Красносулинского района (ksrayon.donland.ru) и направляет разработчику нормативного правового акта.

2.8. Разработчик нормативного правового акта вправе в течение 5 рабочих дней со дня получения заключения по результатам экспертизы представить в Администрацию Красносулинского района в письменном виде свои возражения на заключение по результатам экспертизы, которые подлежат рассмотрению уполномоченным органом в течение 10 рабочих дней со дня их получения.

2.9. В случае несогласия уполномоченный орган с возражениями разработчика нормативного правового акта уполномоченный орган Администрации Красносулинского района подготавливает информацию о разногласиях к положениям нормативного правового акта и направляет ее разработчику нормативного правового акта.

Разработчик в течение 5 рабочих дней со дня получения информации о разногласиях, указанной в абзаце первом настоящего пункта, направляет в адрес уполномоченного органа Администрации Красносулинского района итоговый ответ по результатам ее рассмотрения (далее – итоговый ответ).

2.10. Разрешение разногласий, возникающих по результатам проведения экспертизы, в случае несогласия уполномоченный орган с представленным итоговым ответом разработчика нормативного правового акта осуществляется на заседаниях Совета районной межведомственной комиссии по снижению административных барьеров с участием разработчика и заинтересованных лиц, где принимается окончательное решение по результатам проведения экспертизы нормативных правовых актов.

2.11. Разработчик нормативного правового акта не позднее 3 месяцев со дня получения решения Совета районной межведомственной комиссии по снижению административных барьеров, при наличии в нем поручения об отмене или изменении нормативных правовых актов, направляет в уполномоченный орган информацию о результатах исполнения решения Совета районной межведомственной комиссии по снижению административных барьеров.

Приложение
к Порядку проведения
экспертизы нормативных
правовых актов
Красносулинского района

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

о включении нормативного правового акта
Красносулинского района в план проведения экспертизы
нормативных правовых актов Красносулинского района

1. Общие сведения:

1.1. Инициатор проведения экспертизы (полное наименование с указанием почтового адреса) _____.

1.2. Наименование нормативного правового акта Красносулинского района, его реквизиты (дата и номер) _____.

2. Информация о проблеме:

2.1. Значимость проблемы и обоснование (качественное описание сути проблемы, негативных последствий для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности): _____.

2.2. Количественные оценки совокупных издержек, связанных с применением нормативного правового акта или его отдельных положений (указываются оценки совокупных затрат субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности в денежной или иной форме (количество или ассортимент продукции, затраты времени, иная информация о проблеме): _____.

2.3. Иная информация о проблеме (в том числе воздействие на экологию, препятствия для инвестиций, модернизации производства) _____.

3. Информация о возможных участниках анализа нормативного правового акта:

3.1. Фамилия, _____, имя, _____, отчество _____.

3.2. Наименование должности, органа или организации _____.

3.3. Сфера

деятельности

3.4. Контактная информация, в том числе телефон и адрес
электронной почты

—.