

Межрайонная ИФНС России №21 по
Ростовской области 61131
Зарегистрированы Изменения в Устав
юридического лица

ОГРН 1066148000269

представленного при внесении в ЕГРЮЛ
записи от «12» июля 2019г.

ГРН 2196196596429

Приложение
к решению Собрании депутатов
Красносулинского района
от 25.02.2019 № 378

Приложение 6
к решению Собрании депутатов
Красносулинского района
от 04.02.2009 № 201

Положение Об Отделе культуры и искусства Красносулинского района

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Отдел культуры и искусства Красносулинского района (далее - Отдел культуры) является отраслевым (функциональным) органом Администрации Красносулинского района, осуществляющим управление в области культуры и искусства.

1.2. Полное наименование: Отдел культуры и искусства Красносулинского района.

Учредителем Отдела культуры является Администрация Красносулинского района.

1.3. Положение об Отделе культуры и искусства Красносулинского района утверждается Собранием депутатов Красносулинского района Ростовской области.

1.4. Отдел культуры в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ростовской области, муниципальными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.5. Отдел культуры осуществляет свою деятельность непосредственно через учреждения, в отношении которых Отдел культуры осуществляет функции и полномочия учредителя, во взаимодействии с территориальными органами федеральной исполнительной власти, органами исполнительной власти Ростовской области, органами местного самоуправления, общественными объединениями и иными организациями независимо от их организационно-правовых форм.

1.6. Отдел культуры обладает правами юридического лица, имеет обособленное имущество, закрепленное на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, печать со своим наименованием, бланки установленного образца, а также счета, открываемые в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

1.7. Отдел культуры осуществляет функции и полномочия учредителя в отношении следующих учреждений:

- Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческий Красносулинский Районный Дворец культуры»;

- Муниципальное бюджетное учреждение культуры Красносулинского района «Межпоселенческая центральная библиотека»;

- Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств №1» Красносулинского района;

- Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств №2» Красносулинского района;

- Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Платовская Детская школа искусств №3» Красносулинского района.

1.8. Местонахождение, почтовый адрес Отдела культуры: 346357, Ростовская область, г. Красный Сулин, ул. Культуры, 1.

2. НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ОТДЕЛА КУЛЬТУРЫ

2.1. Основными направлениями деятельности Отдела культуры являются:

- организация библиотечного обслуживания населения межпоселенческими библиотеками, комплектование и обеспечение сохранности их библиотечных фондов (обеспечение услугами библиотечного коллектора);
- организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселений;
- создание условий для организации досуга и обеспечения жителей района услугами учреждений культуры;
- создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях;
- организация образовательной деятельности по программам дополнительного образования детей;
- иные вопросы в сфере культуры и искусства в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.2. Задачами Отдела культуры являются:

- Создание условий для культурно-творческой деятельности, эстетического и художественного воспитания населения.
- Обеспечение доступности культурного досуга для жителей муниципального образования «Красносулинский район».
- Сохранение и пропаганда культурно-исторического наследия.
- Обеспечение эффективной работы учреждений, в отношении которых Отдел культуры осуществляет функции и полномочия учредителя;

2.3. Для достижения установленных настоящим Положением целей Отдел культуры выполняет следующие функции:

- осуществляет разработку и реализацию планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального образования «Красносулинский район» в части развития культуры и искусства, целевых программ развития культуры и искусства муниципального образования «Красносулинский район», принимает участие в формировании проекта бюджета муниципального образования «Красносулинский район» в рамках своей компетенции;
- является главным распорядителем средств бюджета Красносулинского района;
- доводит муниципальные задания на оказание муниципальных услуг учреждениям, в отношении которых осуществляет функции и полномочия учредителя;
- утверждает планы финансово-хозяйственной деятельности учреждений, в отношении которых осуществляет функции и полномочия учредителя;
- выступает заказчиком на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг, связанных с решением вопросов местного значения муниципального образования «Красносулинский район» в сфере культуры и искусства;
- подготавливает материалы для установления цен и тарифов на услуги муниципальных учреждений культуры и искусства в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- взаимодействует с органами местного самоуправления иных муниципальных образований по вопросам развития культуры и искусства муниципального образования «Красносулинский район», относящимся к компетенции муниципального образования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- организует подготовку и переподготовку кадров, квалификационную аттестацию работников учреждений культуры и искусства, в отношении которых осуществляет функции и полномочия учредителя, методическое обеспечение деятельности учреждений культуры поселений;
- организует сбор статистических показателей, характеризующих состояние сферы культуры и искусства муниципального образования «Красносулинский район», и предоставляет указанные данные в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;
- создает условия для организации проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами, а также применяет результаты независимой оценки качества условий оказания услуг организациями при оценке деятельности руководителей подведомственных организаций и осуществляет контроль за

принятием мер по устранению недостатков, выявленных по результатам независимой оценки качества условий оказания услуг организациями, в соответствии с федеральными законами;

- при Отделе культуры могут создаваться общественные советы из числа руководителей и работников подведомственных учреждений и другие общественные объединения.

- подготавливает ходатайства по представлению работников муниципальных учреждений культуры и искусства к государственным наградам и присвоению почетных званий, награждению отраслевыми, областными и муниципальными наградами. Награждение Почетной грамотой и Благодарственным письмом Отдела культуры;

- в пределах своих полномочий организует профилактическую работу по предупреждению безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в соответствии с действующим законодательством;

- выполняет иные функции в сфере культуры и искусства в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Ростовской области, нормативными правовыми актами муниципального образования «Красносулинский район».

3. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА ОТДЕЛА КУЛЬТУРЫ

3.1. Финансирование Отдела культуры осуществляется из бюджета Красносулинского района на основании бюджетной росписи.

3.2. Источниками формирования имущества Отдела культуры в денежной и иных формах являются:

- бюджетные средства;

- имущество, переданное Отделу культуры собственником или уполномоченным им органом;

- добровольные имущественные взносы и пожертвования физических и юридических лиц;

- другие источники, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. Бюджетные ассигнования выделяются на следующие цели:

- оплату труда работников и начисления на оплату, как состоящих в штате, так и привлекаемых по договорам;

- прочие расходы, связанные с деятельностью Отдела культуры и искусства.

- на представление субсидий бюджетным учреждениям, в отношении которых осуществляет функции и полномочия учредителя, на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг и субсидий на иные цели.

3.4. Имущество Отдела культуры принадлежит ему на праве оперативного управления. Права на закрепленное за Отделом культуры имущество определяются в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

3.5. Отдел культуры не вправе отчуждать закрепленное за ним имущество.

3.6. Право на имущество, закрепленное за Отделом культуры на праве оперативного управления, возникает с момента передачи такого имущества Отделу культуры, если иное не предусмотрено действующим законодательством РФ.

3.7. Отдел культуры несет ответственность за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества.

3.8. Собственник имущества, закрепленного за Отделом культуры, вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

3.9. Отдел культуры отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности средств субсидиарную ответственность по обязательствам Отдела культуры несет его учредитель. Отдел культуры не несет ответственности по обязательствам учредителя.

3.10. Отдел культуры самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Осуществление бухгалтерского учета в Отделе культуры возлагается на главного бухгалтера.

Отдел культуры предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, а также иным лицам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Отдел культуры предоставляет ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств.

3.11. Отдел культуры в установленном порядке ведет делопроизводство и хранит документы по всем направлениям своей деятельности, в том числе финансово-хозяйственные и по личному составу работников.

4. УПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОТДЕЛА КУЛЬТУРЫ

4.1. Управление деятельностью Отдела культуры осуществляется начальником в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Красносулинский район» и настоящим Положением о Муниципальном учреждении «Отдел культуры и искусства Красносулинского района».

4.2. Начальник Отдела культуры в своей деятельности подчинен и подотчетен Главе Красносулинского района, курирующему заместителю главы Администрации Красносулинского района.

4.3. Начальник Отдела культуры:

- организует работу Отдела культуры, организует работу по профилактике и противодействию коррупции;
- организует работу Отдела культуры по организации и реализации мероприятий по противодействию идеологии терроризма;
- назначает и увольняет работников Отдела культуры, руководителей учреждений, в отношении которых осуществляет функции и полномочия учредителя;
- утверждает должностные инструкции руководителей муниципальных бюджетных учреждений культуры, муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования, подведомственных Отделу культуры;
- издает приказы в пределах компетенции Отдела культуры, обязательные для исполнения всеми подведомственными муниципальными бюджетными учреждениями культуры, муниципальными бюджетными учреждениями дополнительного образования и работниками Отдела культуры;
- в установленном законодательством порядке назначает на должность и освобождает от должности работников Отдела культуры, поощряет и налагает на них дисциплинарные взыскания;
- определяет порядок премирования и установления надбавок стимулирующего характера к должностным окладам руководителей подведомственных учреждений;
- в пределах своей компетенции заключает различные договоры о взаимодействии, сотрудничестве и совместной деятельности с заинтересованными сторонами;
- обеспечивает повышение квалификации и социальную защиту работников Отдела культуры;
- имеет право первой подписи на банковских и финансовых документах;
- осуществляет взаимодействие с органами государственной власти, органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями, гражданами в пределах своей компетенции;
- разрабатывает и вносит проекты нормативно-правовых актов и иные предложения в пределах своей компетенции;
- рассматривает обращения граждан, ведет прием граждан по вопросам, относящимся к его компетенции;
- решает иные вопросы в соответствии с федеральным и областным законодательством и Уставом муниципального образования «Красносулинский район».

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Работники Отдела культуры несут предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, Ростовской области, нормативными правовыми актами муниципального образования «Красносулинский район» ответственность, в том числе за:

- неисполнение (ненадлежащее исполнение) своих должностных обязанностей;
- совершенные в процессе осуществления своей деятельности правонарушения;
- причинение материального ущерба;
- действие или бездействие, ведущее к нарушению прав и законных интересов граждан;
- разглашение конфиденциальных сведений, составляющих охраняемую законом тайну, а также сведений, ставших известными в связи с исполнением должностных обязанностей.

6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОТДЕЛА КУЛЬТУРЫ

6.1. Прекращение деятельности Отдела культуры как юридического лица осуществляется в форме реорганизации или ликвидации по решению учредителя.

6.2. Процедура реорганизации или ликвидации Отдела культуры осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

6.3. Решение об учреждении, реорганизации и ликвидации Отдела культуры принимается Собранием депутатов Красносулинского района по представлению главы Администрации Красносулинского района.

1.1. Отдел культуры и искусства Красносулинского района (далее - Отдел культуры) является органом исполнительной власти администрации Красносулинского района.

1.2. Под руководством Отдела культуры и искусства Красносулинского района Учредителем Отдела культуры является Администрация Красносулинского района.

1.3. Отдел культуры и искусства Красносулинского района учреждается решением Красносулинского района Ростовской области.

1.4. Отдел культуры и искусства осуществляет деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, законами и актами нормативными актами Российской Федерации, актами и актами нормативными актами Ростовской области, актами администрации Красносулинского района, а также актами Правительства.

1.5. Отдел культуры осуществляет свою деятельность непосредственно через органы, в отношении которых Отдел культуры осуществляет функции и полномочия, а также взаимодействует с территориальными органами исполнительной власти Ростовской области, органами местного самоуправления, а также с общественными и иными организациями независимо от их организационного правового статуса.

1.6. Отдел культуры обладает статусом юридического лица, имеет обособленное имущество, закрепленное на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, печать со своим наименованием, бланки установленного образца, а также счета, открытые в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.7. Отдел культуры осуществляет функции и полномочия учредителя в отношении:

- Муниципального бюджетного учреждения культуры «Музыкальный центр Красносулинский район»;

- Муниципального бюджетного учреждения культуры Красносулинского района «Музыкальный центр Красносулинский район»;

- Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств №1» Красносулинского района;

- Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств №2» Красносулинского района;

- Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств №3» Красносулинского района.

1.8. Место нахождения, почтовый адрес Отдела культуры: 340337, Ростовская область, г. Красносулинский, ул. Культуры, 1.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОТДЕЛА КУЛЬТУРЫ

Прошито, пронумеровано и
скреплено печатью на 5

(печать) лист а2

Заместитель начальника
отдела учета и работы с
налогоплательщиками
Межрайонной ИФНС России
№ 21 по Ростовской области
С. Н. Дикусар

