



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«КРАСНОСУЛИНСКИЙ РАЙОН»
АДМИНИСТРАЦИЯ
КРАСНОСУЛИНСКОГО РАЙОНА**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 27.07.2020 № 117

г. Красный Сулин

**О внесении изменений
в приложение к распоряжению
Администрации Красносулинского
района от 05.12.2019 № 303**

В соответствии с постановлениями Администрации Красносулинского района от 24.07.2020 № 506 «О внесении изменений в приложение № 1 к постановлению Администрации Красносулинского района от 27.11.2018 № 1333» и от 09.02.2018 № 134 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Красносулинского района и Методических рекомендаций», руководствуясь статьей 32 Устава муниципального образования «Красносулинский район», -

1. Внести изменения в приложение к распоряжению Администрации Красносулинского района от 05.12.2019 № 303 «Об утверждении плана реализации муниципальной программы Красносулинского района «Муниципальное управление и муниципальная служба» на 2020 год», изложив его в редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на управляющего делами Администрации Красносулинского района Кишкинову И.Ю.

Глава Администрации
Красносулинского района



Н.А. Альшенко

Распоряжение вносит
сектор делопроизводства

Приложение
к распоряжению
Администрации
Красносулинского района
от 27.07.2020 № 117

Приложение
к распоряжению
Администрации
Красносулинского района
от 05.12.2019 № 303

ПЛАН
реализации муниципальной программы Красносулинского района
«Муниципальное управление и муниципальная служба»
на 2020 год

№ п/п	Номер и наименование	Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник (должность, ФИО)	Ожидаемый результат (краткое описание)	Плановый срок реализации	Объем расходов (тыс. руб.)					
					всего	федеральный бюджет	областной бюджет	бюджет района	бюджеты поселений	внебюджетные источники
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Подпрограмма 1 «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в	управляющий делами Администрации Красносулинского района – Кишкинова И.Ю.	X	X	130,7	0,0	0,0	130,7	0,0	0,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Красносулинском районе»									
2.	Основное мероприятие 1.1. Правовая, методическая и информационная поддержка органов местного самоуправления поселений Красносулинского района по вопросам осуществления кадровой работы	начальник организационного отдела Администрации Красносулинского района – Волкова Н.В.	применение кадровыми службами органов местного самоуправления современных кадровых технологий при поступлении на муниципальную службу и ее прохождении	31.12.2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.	Контрольное событие муниципальной программы 1.1	управляющий делами Администрации Красносулинского района – Кишкинова И.Ю.	подготовка в рамках программы нормативных правовых актов, направленных на совершенствование основ муниципальной службы	31.12.2020	X	X	X	X	X	X
4.	Основное мероприятие 1.2. Проведение ежеквартального мониторинга состояния муниципальной службы в	начальник организационного отдела Администрации Красносулинского района – Волкова Н.В.	получение оперативной информации о количественном и качественном составе муниципальных служащих, а также	31.12.2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Красносулинском районе		показателях развития муниципальной службы							
5.	Контрольное событие муниципальной программы 1.2	управляющий делами Администрации Красносулинского района – Кишкинова И.Ю.	анализ происходящих изменений, предупреждение нежелательных тенденций развития	15.01.2020 15.04.2020 15.07.2020 15.10.2020	X	X	X	X	X	X
6.	Основное мероприятие 1.3. Оптимизация штатной численности муниципальных служащих	начальник организационного отдела Администрации Красносулинского района – Волкова Н.В.	соблюдение запрета на увеличение численности муниципальных служащих; эффективное распределение функциональных обязанностей муниципальных служащих	31.12.2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
7.	Контрольное событие муниципальной программы 1.3	управляющий делами Администрации Красносулинского района – Кишкинова И.Ю.	обеспечение стабилизации численности муниципальных служащих	31.12.2020	X	X	X	X	X	X
8.	Основное мероприятие 1.4. Обеспечение проведения оценки профессиональных	начальник организационного отдела Администрации Красносулинского	проведение оценки на соответствие квалификационным требованиям к знаниям, которые	31.12.2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	компетенций, личных и деловых качеств кандидатов на замещение должностей заместителей главы Администрации Красносулинского района	района – Волкова Н.В.	необходимы для исполнения должностных обязанностей, кандидатов на замещение должностей заместителей главы Администрации Красносулинского района							
9.	Контрольное событие муниципальной программы 1.4	управляющий делами Администрации Красносулинского района – Кишкинова И.Ю.	повышение качества муниципального управления	31.12.2020	X	X	X	X	X	X
10.	Основное мероприятие 1.5. Направление муниципальных служащих для участия в конкурсе на звание «Лучший муниципальный служащий в Ростовской области». Организация и проведение конкурса на звание «Лучший муниципальный служащий	начальник организационного отдела Администрации Красносулинского района – Волкова Н.В.	выявление и поощрение лучших муниципальных служащих, распространение передового опыта муниципального управления, повышение престижа муниципальной службы	31.12.2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Красносулинского района»									
11.	Контрольное событие муниципальной программы 1.5	управляющий делами Администрации Красносулинского района – Кишкинова И.Ю.	принятие распоряжения Администрации Красносулинского района о присвоении звания победителя конкурса «Лучший муниципальный служащий Красносулинского района»	31.12.2020	X	X	X	X	X	X
12.	Основное мероприятие 1.6. Применение современных кадровых технологий при приеме на муниципальную службу и ее прохождении	начальник организационного отдела Администрации Красносулинского района – Волкова Н.В.	обеспечение равного доступа граждан к муниципальной службе; формирование качественного профессионального состава Администрации Красносулинского района; стимулирование муниципальных служащих к эффективному и результативному исполнению своих должностных	31.12.2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			обязанностей; сокращение периода адаптации при поступлении на муниципальную службу; форсированное развитие профессиональных компетенций лиц, впервые принятых на муниципальную службу, необходимых для качественного исполнения должностных обязанностей							
13.	Контрольное событие муниципальной программы 1.6	управляющий делами Администрации Красносулинского района – Кишкинова И.Ю.	проведение оценки профессиональной компетенции лиц, поступающих на муниципальную службу, и муниципальных служащих при проведении аттестации; проведение конкурсов на замещение вакантных должностей	31.12.2020	X	X	X	X	X	X

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			муниципальной службы; применение испытания граждан при заключении трудового договора; проведение оценки эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих; организация наставничества лиц, впервые принятых на муниципальную службу							
14.	Основное мероприятие 1.7. Обеспечение профессионального развития муниципальных служащих	ответственный исполнитель: начальник организационного отдела Администрации Красносулинского района Волкова Н.В. Участники: начальник управления образования Красносулинского района –	повышение уровня профессионального развития муниципальных служащих посредством использования современных технологий обучения: курсы повышения квалификации – не менее	31.12.2020	130,7	0,0	0,0	130,7	0,0	0,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		Дремина М.П., начальник Финансово- экономического управления Администрации Красносулинского района – Лазуренко Н.В., начальник Управления земельно- имущественных отношений и муниципального заказа Красносулинского района – Неграмотнова Г.В., начальник Управления социальной защиты населения Красносулинского района Ростовской области – Евсеева Е.В., начальник Отдела культуры и искусства Красносулинского района – Захарова Л.Х.; председатель Собрания	17 человек; семинары / видеосеминары- не менее 43 человек							

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		депутатов Красносулинского района – Тоткалова Г.И.								
15.	Контрольное событие муниципальной программы 1.7	управляющий делами Администрации Красносулинского района – Кишкинова И.Ю.	повышение уровня профессионального развития не менее 60 муниципальных служащих: I полугодие- 10 муниципальных служащих; II полугодие- 50 муниципальных служащих	31.12.2020	X	X	X	X	X	X
16.	Основное мероприятие 1.8. Реализация эффективных методов работы с кадровым резервом, муниципальным резервом управленческих кадров	начальник организационного отдела Администрации Красносулинского района – Волкова Н.В.	своевременное замещение высвобождающихс я должностей муниципальной службы, эффективное исполнение муниципальными служащими своих должностных обязанностей	31.12.2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
17.	Контрольное событие муниципальной программы 1.8	управляющий делами Администрации Красносулинского района – Кишкинова И.Ю.	формирование и ведение списков кадрового резерва, муниципального резерва управленческих	31.12.2020	X	X	X	X	X	X

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			кадров; размещение объявлений о проведении конкурсов на включение в кадровый резерв на должности муниципальной службы Красносулинского района; назначение лиц, состоящих в муниципальном резерве управленческих кадров							
18.	Подпрограмма 2 «Обеспечение реализации муниципальной программы Красносулинского района «Муниципальное управление и муниципальная служба»	управляющий делами Администрации Красносулинского района – Кишкинова И.Ю.	X	X	51698,9	0,0	3001,7	48697,2	0,0	0,0
19.	Основное мероприятие 2.1. Официальная публикация нормативно-правовых актов	ответственный исполнитель главный специалист сектора делопроизводства Администрации Красносулинского	опубликование в газете всех нормативно-правовых актов Красносулинского района,	31.12.2020	1524,1	0,0	0,0	1524,1	0,0	0,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Красносулинского района в газете, являющейся официальным источником опубликования правовых актов Красносулинского района	района – Кулак С.Ю. Участник начальник Управления земельно-имущественных отношений и муниципального заказа Красносулинского района – Неграмотнова Г.В. Участник председатель Собрания депутатов Красносулинского района – Тоткалова Г.И.	подлежащих опубликованию в соответствии с федеральным и областным законодательством							
20.	Контрольное событие муниципальной программы 2.1	управляющий делами Администрации Красносулинского района – Кишкинова И.Ю.	проведение процедур, определенных в Федеральном законе от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» с целью заключения муниципального	31.12.2020	X	X	X	X	X	X

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			контракта на оказание услуг по опубликованию правовых актов Собрания депутатов Красносулинского района, Администрации Красносулинского района и Управления земельно-имущественных отношений и муниципального заказа Красносулинского района, подлежащих официальному опубликованию в соответствии с федеральным и областным законодательством; опубликование в газете, являющейся официальным источником опубликования правовых актов Красносулинского							

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			района, нормативно- правовых актов Красносулинского района, подлежащих официальному опубликованию в соответствии с федеральным и областным законодательством, в полном объеме							
21.	Основное мероприятие 2.2. Обеспечение открытости и доступности информации о муниципальной службе	начальник организационного отдела Администрации Красносулинского района – Волкова Н.В.	обеспечение равного доступа граждан к информации о муниципальной службе и об имеющихся в органах местного самоуправления вакантных должностях муниципальной службы	31.12.2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
22.	Контрольное событие муниципальной программы 2.2	управляющий делами Администрации Красносулинского района – Кишкинова И.Ю.	обеспечение актуализации информации в разделе «Муниципальная служба»	31.12.2020	X	X	X	X	X	X

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			официального сайта Администрации Красносулинского района							
23.	Основное мероприятие 2.3. Обеспечение функционирования Администрации Красносулинского района	участник главный бухгалтер Администрации Красносулинского района – Чекризова Е.Ю.	повышение эффективности планирования бюджетных расходов Администрации Красносулинского района	31.12.2020	50174,8	0,0	3001,7	47173,1	0,0	0,0
24.	Контрольное событие муниципальной программы 2.3	управляющий делами Администрации Красносулинского района – Кишкинова И.Ю.	осуществление финансового обеспечения аппарата Администрации Красносулинского района в соответствии с установленными нормативами	31.12.2020	X	X	X	X	X	X
25.	Подпрограмма 3 «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций»	Администрация Красносулинского района (сектор по взаимодействию с административными органами и общественными организациями)	X	X	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
26.	Основное мероприятие 3.1 Ведение реестра СО НКО, осуществляющих деятельность на территории Красносулинского района	соисполнитель главный специалист сектора по взаимодействию с административными органами и общественными организациями – Пигарева С.А.	обеспечение качественного мониторинга состояния и структуры некоммерческого сектора Красносулинского района	31.12.2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
27.	Контрольное событие муниципальной программы 3.1	Администрация Красносулинского района (сектор по взаимодействию с административными органами и общественными организациями)	проведение мониторинга состояния и структуры некоммерческого сектора Красносулинского района	30.06.2020 31.12.2020	X	X	X	X	X	X
28.	Основное мероприятие 3.2 Содействие развитию институтов и инициатив гражданского общества в Красносулинском районе	соисполнитель главный специалист сектора по взаимодействию с административными органами и общественными организациями – Пигарева С.А.	повышение роли институтов и инициатив гражданского общества в социально-экономическом развитии района	31.12.2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
29.	Контрольное событие муниципальной программы 3.2	Администрация Красносулинского района (сектор по взаимодействию с	осуществление поддержки деятельности социально ориентированных	31.12.2020	X	X	X	X	X	X

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		административными органами и общественными организациями)	некоммерческих организаций							
30.	Основное мероприятие 3.3. Проведение среди СО НКО районного конкурса социальных проектов	соисполнитель главный специалист сектора по взаимодействию с административными органами и общественными организациями – Пигарева С.А.	финансовая поддержка на конкурсной основе СО НКО	31.12.2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
31.	Контрольное событие муниципальной программы 3.3	Администрация Красносулинского района (сектор по взаимодействию с административными органами и общественными организациями)	предоставление на конкурсной основе финансовой поддержки в виде субсидии СО НКО	31.12.2020	X	X	X	X	X	X
32.	Итого по муниципальной программе	X	X	X	51829,6	0,0	3001,7	48827,9	0,0	0,0
		ответственный исполнитель муниципальной программы организационный отдел Администрации Красносулинского района	X	X	51363,9	0,0	3001,7	48362,2	0,0	0,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		соисполнитель Администрация Красносулинского района (сектор по взаимодействию с административными органами и общественными организациями)	X	X	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		участник управление образования Красносулинского района	X	X	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		участник Финансово- экономическое управление Администрации Красносулинского района	X	X	18,2	0,0	0,0	18,2	0,0	0,0
		участник Управление земельно- имущественных отношений и муниципального заказа Красносулинского района	X	X	52,0	0,0	0,0	52,0	0,0	0,0
		участник Управление социальной	X	X	36,0	0,0	0,0	36,0	0,0	0,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		защиты населения Красносулинского района								
		участник Отдел культуры и искусства Красносулинского района	X	X	9,5	0,0	0,0	9,5	0,0	0,0
		участник Собрание депутатов Красносулинского района Ростовской области	X	X	350,0	0,0	0,0	350,0	0,0	0,0

Управляющий делами
Администрации района



И.Ю. Кишкинова