

ПРИКАЗ

28.08.2018г.

№ 19

г. Красный Сулин

Об утверждении Положения об
Общественном совете по проведению
независимой оценки качества условий
оказания услуг муниципальными
организациями культуры
Красносулинского района

В связи с установлением дополнительных требований к проведению независимой оценки качества условий оказания услуг организациями, в том числе муниципальными, в социальной сфере, на основании Федерального закона от 05.12.2017 № 392-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам совершенствования проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы», руководствуясь Положением Отдела культуры и искусства Красносулинского района,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение Отдела культуры и искусства Красносулинского района об Общественном совете по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг муниципальными организациями культуры Красносулинского района, согласно Приложению №1 к настоящему приказу.
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник Отдела культуры и искусства
Красносулинского района



Л.Х. Захарова

Положение
об Общественном совете по проведению независимой оценки качества
условий оказания услуг муниципальными организациями культуры
Красносулинского района

1. Общественный совет по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг муниципальными организациями культуры Красносулинского района (далее соответственно - Общественный совет по НОКУ, Отдел культуры, организации культуры), является постоянно действующим совещательным органом, созданным при Отделе культуры и искусства Красносулинского района в целях проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры и предоставления гражданам информации о качестве условий оказания услуг организациями культуры, а также в целях повышения качества их деятельности.

2. Независимая оценка качества условий оказания услуг организациями культуры проводится по таким общим критериям, как открытость и доступность информации об организации культуры; комфортность условий предоставления услуг; доброжелательность, вежливость работников организаций культуры; удовлетворенность условиями оказания услуг, а также доступность услуг для инвалидов.

Независимая оценка качества условий оказания услуг организациями культуры, осуществляющими создание, исполнение, показ и интерпретацию произведений литературы и искусства, проводится по таким общим критериям, как открытость и доступность информации об организации культуры, а также доступность услуг для инвалидов.

Показатели, характеризующие общие критерии оценки качества условий оказания услуг организациями культуры, устанавливаются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

Состав информации о результатах независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры, включая единые требования к такой информации, и порядок ее размещения на официальном сайте для размещения информации о муниципальных учреждениях в сети «Интернет» определяются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

3. Независимая оценка качества условий оказания услуг организациями культуры проводится Общественным советом по НОКУ не чаще, чем один раз в год и не реже чем один раз в три года в отношении одной и той же организации культуры.

4. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными

законами, федеральными и областными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Губернатора Ростовской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Ростовской области и Администрации Красносулинского района, нормативными правовыми актами Общественной палаты и настоящим Положением.

5. Общественный совет по НОКУ:

определяет перечень муниципальных организаций культуры, в отношении которых проводится независимая оценка качества условий оказания услуг;

принимает участие в рассмотрении проектов документации о закупках работ, услуг, а также проекта муниципального контракта, заключаемого Отделом культуры с организацией, которая осуществляет сбор и обобщение информации о качестве условий оказания услуг организациями культуры (далее - оператор);

проводит независимую оценку качества условий оказания услуг организациями культуры с учетом информации, представленной оператором;

представляет в Отдел культуры результаты независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры, а также предложения об улучшении их деятельности.

6. Общественный совет по НОКУ для реализации возложенных на него функций вправе:

привлекать к своей работе представителей Общественной палаты Красносулинского района, общественных организаций, осуществляющих деятельность в сфере культуры, для обсуждения и формирования результатов независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры;

направлять запросы в заинтересованные органы местного самоуправления Красносулинского района, общественные, образовательные и иные организации;

приглашать на заседания Общественного совета по НОКУ руководителей структурных подразделений Администрации Красносулинского района, а также представителей заинтересованных органов местного самоуправления Красносулинского района, общественных, образовательных и иных организаций;

взаимодействовать с Администрацией Красносулинского района по вопросам проведения независимой оценки условий оказания услуг организациями культуры.

7. Общественный совет формируется и утверждается Общественной палатой по обращению Отдела культуры не позднее чем в месячный срок со дня получения указанного обращения из числа представителей общественных организаций, созданных в целях защиты прав и законных интересов граждан, общественных объединений инвалидов, а также негосударственных организаций культуры.

В состав Общественного совета по НОКУ не могут входить представители органов государственной власти и органов местного самоуправления, представители общественных объединений, осуществляющих деятельность в

сфере культуры, руководители (их заместители) и работники организаций, осуществляющих деятельность в указанной сфере.

8. Численность Общественного совета по НОКУ составляет не менее пяти человек.

9. Состав Общественного совета по НОКУ утверждается сроком на три года. При формировании Общественного совета по НОКУ на новый срок осуществляется изменение не менее трети его состава.

Общественная палата информирует Отдел культуры о составе Общественного совета по НОКУ.

10. Основной формой деятельности Общественного совета по НОКУ являются заседания. Заседания Общественного совета по НОКУ проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год, и считаются правомочными в случае присутствия на нем не менее половины лиц, входящих в состав Общественного совета по НОКУ. По решению председателя Общественного совета может быть проведено внеочередное заседание Общественного совета по НОКУ.

На первом заседании Общественного совета по НОКУ путем открытого голосования большинством голосов лиц, входящих в состав Общественного совета по НОКУ, избираются председатель, заместитель председателя и секретарь Общественного совета по НОКУ.

11. Общественный совет по НОКУ осуществляет свою деятельность в соответствии с ежегодным планом деятельности, утверждаемым председателем Общественного совета по НОКУ и согласованным с Отделом культуры.

12. Решения Общественного совета по НОКУ принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство лиц, входящих в состав Общественного совета по НОКУ и присутствующих на заседании Общественного совета. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Общественного совета по НОКУ. В случае несогласия с принятым на заседании Общественного совета по НОКУ решением, член Общественного совета вправе изложить в письменной форме свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Общественного совета по НОКУ.

13. Решения Общественного совета по НОКУ могут быть приняты без созыва заседания Общественного совета по НОКУ путем проведения заочного голосования большинством голосов от общего числа лиц, входящих в состав Общественного совета по НОКУ и участвующих в заочном голосовании. На заочное голосование могут быть вынесены все вопросы, решение которых осуществляется в рамках реализации задач, возложенных на Общественный совет по НОКУ. Решение о проведении заочного голосования принимается председателем Общественного совета по НОКУ.

Заочное голосование осуществляется путем заполнения членами Общественного совета по НОКУ опросных листов с приложением необходимых документов, направленных в их адрес заказным письмом, по электронной почте или иным способом, не позднее, чем за пять рабочих дней до даты проведения заочного голосования с указанием даты окончания приема

заполненных опросных листов.

Принявшими участие в заочном голосовании считаются члены Общественного совета по НОКУ, направившие заполненный опросный лист в адрес секретаря Общественного совета по НОКУ в установленный срок.

14. Решения Общественного совета по НОКУ, в том числе принятые путем проведения заочного голосования, оформляются в виде протоколов и заключений, которые подписывает председательствующий на заседании Общественного совета по НОКУ.

15. Решения Общественного совета по НОКУ носят рекомендательный характер.

16. Председатель Общественного совета по НОКУ:

организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;

подписывает протоколы заседаний Общественного совета, заключения и иные документы Общественного совета по НОКУ;

формирует при участии членов Общественного совета и утверждает по согласованию с руководством Отдела культуры план деятельности Общественного совета по НОКУ, утверждает повестку заседания Общественного совета по НОКУ, а также состав лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета по НОКУ;

контролирует своевременное уведомление членов Общественного совета по НОКУ о дате, месте и повестке предстоящего заседания Общественного совета, а также об утвержденном ежегодном плане деятельности Общественного совета по НОКУ;

контролирует своевременное направление членам Общественного совета протоколов заседаний Общественного совета по НОКУ и иных необходимых документов;

взаимодействует с руководством Отдела культуры по вопросам проведения независимой оценки условий оказания услуг организациями культуры;

принимает решение о проведении внеочередного заседания Общественного совета по НОКУ и (или) заочного голосования.

17. Заместитель председателя Общественного совета по НОКУ:

исполняет обязанности председателя Общественного совета в его отсутствие;

по поручению председателя Общественного совета по НОКУ председательствует на заседаниях в его отсутствие;

подписывает протокол заседания Общественного совета по НОКУ в случае, если он председательствует на заседании Общественного совета.

18. Секретарь Общественного совета по НОКУ:

уведомляет членов Общественного совета по НОКУ о дате, месте и повестке предстоящего заседания Общественного совета не менее чем за 7 дней до планируемого заседания, а также об утвержденном ежегодном плане деятельности Общественного совета по НОКУ;

готовит и согласует с председателем Общественного совета проекты решений Общественного совета по НОКУ и иных документов Общественного

совета;

ведет делопроизводство, оформляет, согласует с председателем Общественного совета по НОКУ и рассылает членам Общественного совета протоколы заседаний Общественного совета по НОКУ и иные необходимые документы;

в случае проведения заседания Общественного совета по НОКУ в заочной форме обеспечивает направление всем членам Общественного совета необходимых документов и сбор их мнений по результатам рассмотрения указанных документов.

19. Члены Общественного совета по НОКУ:

участвуют в деятельности Общественного совета, а также в подготовке документов для рассмотрения на заседаниях Общественного совета по НОКУ;

знакомятся с документами, касающимися рассматриваемых вопросов, высказывают мнения по существу обсуждаемых вопросов, замечания и предложения по проектам принимаемых решений и протоколу заседания Общественного совета по НОКУ;

вносят предложения по формированию повестки заседания Общественного совета не менее чем за 7 дней до планируемой даты заседания Общественного совета по НОКУ;

предлагают кандидатуры представителей Общественной палаты, общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере культуры, для участия в заседаниях Общественного совета по НОКУ, а также для обсуждения и формирования результатов независимой оценки условий оказания услуг организациями культуры;

вправе получать информацию о реализации решений Общественного совета по НОКУ, направленную в Отдел культуры.

Члены Общественного совета по НОКУ обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании.

Члены Общественного совета по НОКУ исполняют свои обязанности на общественных началах.

20. В случае если выполнение функций Общественного совета может повлечь за собой конфликт интересов, при котором личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, входящего в состав Общественного совета по НОКУ, влияет или может повлиять на полноту и объективность принимаемых решений, указанное лицо обязано заявить самоотвод до начала проведения заседания.

21. Информация о деятельности Общественного совета по НОКУ подлежит размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте организаций культуры, Отдела культуры и Администрации Красносулинского района.

22. Контроль за соблюдением процедур проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.