



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«КРАСНОСУЛИНСКИЙ РАЙОН»
АДМИНИСТРАЦИЯ
КРАСНОСУЛИНСКОГО РАЙОНА**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 30.03.2026 № 76

г. Красный Сулин

**Об утверждении
единого аналитического плана
реализации муниципальной программы
Красносулинского района «Поддержка
казачьих обществ» на 2026 год**

В соответствии с постановлениями Администрации Красносулинского района от 12.07.2024 № 749 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Красносулинского района и Методических рекомендаций», от 12.02.2026 № 72 «О внесении изменений в приложение № 1 к постановлению Администрации Красносулинского района от 28.12.2018 № 1367», руководствуясь статьей 29 Устава муниципального образования «Красносулинский район», –

1. Утвердить единый аналитический план реализации муниципальной программы Красносулинского района «Поддержка казачьих обществ» на 2026 год согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Настоящее распоряжение подлежит размещению на официальном сайте Администрации Красносулинского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя главы Администрации Красносулинского района по вопросам экономического развития и внутренней политике Салимову В.Н.

Глава Красносулинского района

Распоряжение вносит
отдел по взаимодействию
со средствами массовой информации
и институтами гражданского общества
с функцией муниципального центра управления



И.С. Кирпичков

Приложение
к распоряжению
Администрации
Красносулинского района
от 30.03.2026 № 76

ЕДИНЫЙ АНАЛИТИЧЕСКИЙ ПЛАН
реализации муниципальной программы Красносулинского района
«Поддержка казачьих обществ» на 2026 год

№ п/п	Наименование структурного элемента муниципальной программы, мероприятия (результата), контрольной точки	Срок реализации		Ответственный исполнитель (должность, ФИО)	Объем расходов (тыс. руб.)					
		начало	окончание		всего	федеральный бюджет	областной бюджет	бюджет района	бюджеты поселений	внебюджетные источники
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Комплекс процессных мероприятий «Создание условий для привлечения членов казачьих обществ к несению государственной и иной службы»	01.01.2026	31.12.2026	Ведущий специалист отдела по взаимодействию со средствами массовой информации и институтами гражданского общества с функцией муниципального центра управления Администрации Красносулинского района, Лукашова С.И.	6023,1	0,0	5922,5	100,6	0,0	0,0
1 Задача комплекса процессных мероприятий «Привлечение членов казачьих обществ к оказанию содействия органам местного самоуправления в осуществлении установленных задач и функций»										
1.1.	Мероприятие (результат) 1. «Оказано содействие членами казачьих обществ в осуществлении установленных задач и функций органам местного самоуправления Красносулинского района в составе казачьей дружины»	01.01.2026	31.12.2026	Ведущий специалист отдела по взаимодействию со средствами массовой информации и институтами гражданского общества с функцией муниципального центра управления Администрации Красносулинского района, Лукашова С.И.	5922,5	0,0	5922,5	0,0	0,0	0,0
1.1.1.	Контрольная точка 1.7. «Направлен отчет за 2025 год о фактическом расходовании средств, иные документы»	X	19.01.2026	Ведущий специалист отдела по взаимодействию со средствами массовой информации и институтами гражданского общества с функцией муниципального центра управления Администрации Красносулинского района, Лукашова С.И.	X	X	X	X	X	X
1.1.2.	Контрольная точка 1.8. «Заключено соглашение между главным распорядителем средств областного бюджета (департаментом по делам казачества и кадетских учебных заведений Ростовской области) и Администрацией Красносулинского района о предоставлении иного межбюджетного трансферта»	X	15.02.2026	ведущий специалист отдела по взаимодействию со средствами массовой информации и институтами гражданского общества с функцией муниципального центра управления Администрации Красносулинского района, Лукашова С.И.	X	X	X	X	X	X
1.1.3.	Контрольная точка 1.9. «Заключен договор об организации содействия между Администрацией Красносулинского района и войсковым казачьим обществом «Всевоеликое-войско Донское»	X	15.02.2026	ведущий специалист отдела по взаимодействию со средствами массовой информации и институтами гражданского общества с функцией муниципального центра управления Администрации Красносулинского района, Лукашова С.И.	X	X	X	X	X	X

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.1.4.	Контрольная точка 1.10. «Направлен квартальный отчет за 2026 год о фактическом расходовании средств»	X	07.04.2026	ведущий специалист отдела по взаимодействию со средствами массовой информации и институтами гражданского общества с функцией муниципального центра управления Администрации Красносулинского района, Лукашова С.И.	X	X	X	X	X	X
1.1.5.	Контрольная точка 1.11. «Направлен квартальный отчет за 2026 год о фактическом расходовании средств»	X	07.07.2026	ведущий специалист отдела по взаимодействию со средствами массовой информации и институтами гражданского общества с функцией муниципального центра управления Администрации Красносулинского района, Лукашова С.И.	X	X	X	X	X	X
1.1.6.	Контрольная точка 1.12. «Направлен квартальный отчет за 2026 год о фактическом расходовании средств»	X	07.10.2026	ведущий специалист отдела по взаимодействию со средствами массовой информации и институтами гражданского общества с функцией муниципального центра управления Администрации Красносулинского района, Лукашова С.И.	X	X	X	X	X	X
1.1.7.	Контрольная точка 1.13. «Услуга оказана (работы выполнены)»	X	30.12.2026	ведущий специалист отдела по взаимодействию со средствами массовой информации и институтами гражданского общества с функцией муниципального центра управления Администрации Красносулинского района, Лукашова С.И.	X	X	X	X	X	X
2 Задача комплекса процессных мероприятий «Организация взаимодействия территориальных органов исполнительной власти и органов местного самоуправления с казачьими обществами»										
1.2.	Мероприятие (результат) 2 «Обеспечено эффективное взаимодействие территориальных органов исполнительной власти и органов местного самоуправления с членами казачьих обществ и объединений»	01.01.2026	31.12.2026	Ведущий специалист отдела по взаимодействию со средствами массовой информации и институтами гражданского общества с функцией муниципального центра управления Администрации Красносулинского района, Лукашова С.И.	100,6	0,0	0,0	100,6	0,0	0,0
1.2.1.	Контрольная точка 2.5. «Проведено заседание Совета по делам казачества при Администрации Красносулинского района»	X	31.03.2026	ведущий специалист отдела по взаимодействию со средствами массовой информации и институтами гражданского общества с функцией муниципального центра управления Администрации Красносулинского района, Лукашова С.И.	X	X	X	X	X	X
1.2.2.	Контрольная точка 2.6. «Проведен «Большой отчетный Круг ЮКО «Сулинский Юрт» Войскового казачьего общества «Всеволокое войско Донское»	X	31.10.2026	И.о. Атамана ЮКО «Сулинский Юрт» Войскового казачьего общества «Всеволокое войско Донское» Петров О.Ю.	X	X	X	X	X	X
1.2.3.	Контрольная точка 2.7. «Поощрены казачьи дружинники и народные казачьи дружинники за содействие в обеспечении общественного порядка при проведении общественно политических, массовых и других мероприятий»	X	30.09.2026	ведущий специалист отдела по взаимодействию со средствами массовой информации и институтами гражданского общества с функцией муниципального центра управления Администрации Красносулинского района, Лукашова С.И.	X	X	X	X	X	X
1.2.4.	Контрольная точка 2.8. «Оказано содействие казачьими дружинниками и народными казачьими дружинниками в обеспечении общественного порядка при проведении общественно политических, массовых и других мероприятий на постоянной основе»	X	30.12.2026	ведущий специалист отдела по взаимодействию со средствами массовой информации и институтами гражданского общества с функцией муниципального центра управления Администрации Красносулинского района, Лукашова С.И.	X	X	X	X	X	X

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
2.	Комплекс процессных мероприятий «Развитие системы образовательных организаций, использующих в образовательном процессе казачий компонент»	01.01.2026	31.12.2026	начальник управления образования Красносулинского района, Дремина М.П.	846,6	0,0	0,0	846,6	0,0	0,0
1 Задача комплекса процессных мероприятий «Обеспечение формирования целостной образовательной и воспитательной системы образовательных организаций, использующих в образовательном процессе культурно-исторические традиции донского казачества и региональные особенности Донского края, культурное, физическое и патриотическое воспитание молодежи»										
2.1.	Мероприятие (результат) 1. «Обеспечено предоставление образовательных услуг с использованием казачьего компонента»	01.01.2026	31.12.2026	начальник управления образования Красносулинского района, Дремина М.П.	846,6	0,0	0,0	846,6	0,0	0,0
2.1.1.	Контрольная точка 1.5. «Подготовлены и проведены конкурсы сочинений учащихся муниципальных образовательных учреждений, использующих в учебно-воспитательном процессе культурно-исторические традиции донского казачества и региональные особенности Донского края, посвященных юбилейным датам»	X	31.03.2026	заместитель начальника управления образования Красносулинского района, Евтюхова В.С.	X	X	X	X	X	X
2.1.2.	Контрольная точка 1.6. «Проведены мероприятия, посвященные памятным и юбилейным датам»	X	30.09.2026	заместитель начальника управления образования Красносулинского района, Евтюхова В.С.	X	X	X	X	X	X
2.1.3.	Контрольная точка 1.7. «Проведена военно-спортивная эстафета среди учащихся МБОУ СОШ со статусом «Казачье»	X	31.10.2026	заместитель начальника управления образования Красносулинского района, Евтюхова В.С.	X	X	X	X	X	X
2.1.4.	Контрольная точка 1.8. «Организован учебный процесс в образовательных организациях, использующих в учебно-воспитательном процессе казачий компонент»	X	30.12.2026	заместитель начальника управления образования Красносулинского района, Евтюхова В.С.	X	X	X	X	X	X
3.	Комплекс процессных мероприятий «Развитие казачьей культуры и народного казачьего творчества»	01.01.2026	31.12.2026	начальник Отдела культуры и искусства Красносулинского района, Захарова Л.Х.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1 Задача комплекса процессных мероприятий «Содействие сохранению казачьих традиций, развитию самодетельного творчества»										
3.1.	Мероприятие (результат) 1. «Проведены мероприятия по возрождению и развитию культуры казачества»	01.01.2026	31.12.2026	начальник Отдела культуры и искусства Красносулинского района, Захарова Л.Х.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.1.1.	Контрольная точка 1.5. «Сформирован план проведения культурных мероприятий, направленных на развитие казачьей культуры в Красносулинском районе»	X	31.03.2026	начальник Отдела культуры и искусства Красносулинского района, Захарова Л.Х.	X	X	X	X	X	X
3.1.2.	Контрольная точка 1.6. «Обеспечено участие казачьих творческих коллективов в областных мероприятиях, направленных на сохранение и развитие казачьей культуры»	X	30.06.2026	начальник Отдела культуры и искусства Красносулинского района, Захарова Л.Х.	X	X	X	X	X	X
3.1.3.	Контрольная точка 1.7. «Обеспечено	X	14.10.2026	И.о. Атамана ЮКО «Сулинский Юрт» Войскового	X	X	X	X	X	X

5										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	участие представителей казачьих обществ Красносулинского района в областном празднике «Покрова Пресвятой Богородицы»			казачьего общества «Все великое войско Донское» Петров О.Ю.						
3.1.4.	Контрольная точка 1.8. «Размещена информация о мероприятиях проводимых в рамках мероприятий, направленных на развитие казачьей культуры»	X	30.12.2026	начальник Отдела культуры и искусства Красносулинского района, Захарова Л.Х.	X	X	X	X	X	X
4.	Итого по муниципальной программе	X	X	X	6869,7	0,0	5922,5	947,2	0,0	0,0
		X	X	Ответственный исполнитель – Администрация Красносулинского района (отдел по взаимодействию со средствами массовой информации и институтами гражданского общества с функцией муниципального центра управления)	6023,1	0,0	5922,5	100,6	0,0	0,0
		X	X	Соисполнитель – управление образования Красносулинского района	846,6	0,0	0,0	846,6	0,0	0,0
		X	X	Соисполнитель – Отдел культур и искусства Красносулинского района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Управляющий делами
Администрации района



И.Ю. Кишкинова